



Baden-Württemberg
REGIERUNGSPRÄSIDIUM FREIBURG

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim **Regierungspräsidium Freiburg** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 1 - Steuerung, Verwaltung und Bevölkerungsschutz - im Referat 11 - Organisation, Information und Kommunikation - eine unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen als

Fachbereichsleitung IT

mit einer Fachperson (m/w/d) der Qualifikation

**Master (Univ.) oder Diplom (Univ.) der Fachrichtung Informatik
oder eines vergleichbaren Studiengangs.**

Dienstort ist Freiburg.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Fachbereichs Information und Kommunikation, empathische und wertschätzende Führung eines Teams von aktuell 10 Mitarbeitenden;
 - Umsetzung von IT-Projekten im Regierungspräsidium Freiburg, ggf. auch in Abstimmung mit weiteren Behörden;
 - Ansprechperson des Regierungspräsidiums Freiburg für den IT-Dienstleister der Landesverwaltung (BITBW) bei der Erstellung von IT-Lösungskonzepten;
 - Aufnahme, Koordination und Definition IT-bezogener und fachlicher Prozesse / Anforderungen sowie fachliche Gestaltung von Ausschreibungen in Zusammenhang mit der Beauftragung der BITBW;
 - Budgetplanung und -überwachung für den Bereich und die zugeordneten Projekte; Mitwirkung bei der IT-bezogenen Haushaltserstellung;
 - Vertretung des Regierungspräsidiums Freiburgs in IT-Gremien der Landesverwaltung.
- Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Universitätsstudium der Fachrichtung Informatik (Diplom/Master) oder eines vergleichbaren Studiengangs;
- Freude an der Teamarbeit und im Umgang mit Menschen; idealerweise mit Erfahrung in einer Leitungsfunktion;

- Fundierte Fachkenntnisse in den Bereichen Bürokommunikationsinfrastruktur, Serveradministration sowie über IT-Prozesse, Hardware und Verwaltungsabläufe, dies idealerweise nachgewiesen durch mehrjährige Berufserfahrung in entsprechenden Aufgabenbereichen;
- Kenntnisse in Netzwerktechnik und –administration; Praktische Kenntnisse im Umgang mit Microsoft-Produkten wie Windows-Betriebssystem, Office, Windows-Server, Exchange, Active Directory, Sharepoint und gängiger Datenbanksoftware sowie Skriptprogrammierung (PowerShell);
- eigenverantwortliche, strukturierte, prozess- und lösungsorientierte Arbeitsweise; großes Verantwortungsbewusstsein, hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit; ausgeprägte Teamorientierung und Kommunikationsfähigkeit.

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse im Projektmanagement und Erfahrung in der Umsetzung von IT-Projekten;
- betriebswirtschaftliche Fachkenntnisse, insbesondere für das Management von Outsourcing-Verträgen;
- Erfahrungen in einer Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit großen Gestaltungs- und Entscheidungsmöglichkeiten und ein engagiertes Team;
- Unterstützung beim Einstieg mit fachlichen und persönlichen Fortbildungen;
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, eine ausgewogene Work-Life Balance und ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement;
- Zuschuss zum JobTicket BW zur Unterstützung Ihrer nachhaltigen Mobilität.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. In Betracht kommt auch eine vollzeitnahe Beschäftigung im Sinne des Chancengleichheitsplans des Regierungspräsidiums Freiburg. Schwerbehinderte Menschen werden bei insgesamt gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung in Entgeltgruppe 14 TV-L. Eine spätere Übernahme in das Beamtenverhältnis ist bei Vorliegen der rechtlichen und persönlichen Voraussetzungen grundsätzlich möglich.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern wird die Bereitschaft erwartet, eine Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz durchführen zu lassen.

Bewerben Sie sich!

- bis spätestens 10. Juli 2022 unter der Kennziffer **2235**
beim Regierungspräsidium Freiburg, Referat 12, 79083 Freiburg
- Bitte nutzen Sie zur Bewerbung unser [Onlineverfahren](http://www.rp-freiburg.de) (www.rp-freiburg.de).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen.

Ansprechperson für fachliche Auskünfte:

Manfred Weiss, Leiter des Referats 11, Tel. 0761 / 208-4824

[Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person](#) nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter [Stellenangebote](#) (www.rp-freiburg.de).