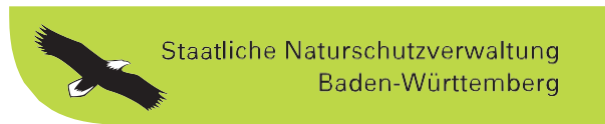


Anmeldebogen



Absender:

Einsatztermin (wird von uns ausgefüllt):

Regierungspräsidium Karlsruhe
Referat 56
Naturschutz und Landschaftspflege
Ökomobil
Juliane Saar
76247 Karlsruhe

Ansprechpartner: Juliane Saar
Montag: 0721/926-32 35
Sekretariat: 0721/926-43 51
Mobilbox: 0175/22 30 479
Fax: 0721/93340252
E-Mail: oekomobil@rpk.bwl.de

Wir laden das **Ökomobil** zu folgender Veranstaltung ein:

Veranstalter:		Geplanter Veranstaltungsort:	
Ansprechpartner:		E-Mail:	
Tel. privat:	Tel. dienstl.:	Tel. mobil: (wichtig am Einsatztag!)	
Klasse/Gruppe:	Teilnehmerzahl:	Alter:	
<i>Das Ökomobil ist für max. 24 Kinder oder 18 Erwachsene, jedoch für mindestens 10 Personen ausgelegt. Aufgrund der derzeitigen Corona-Situation können allerdings max. 12 Personen an der Veranstaltung teilnehmen.</i>			
<i>Die Veranstaltungsdauer beträgt 1,5 h. Wir bitten, dies zu beachten.</i>			
Themenwunsch:			
Gewünschter Einsatztermin/ bevorzugter Wochentag (außer Montag):	Uhrzeit (z.B. 09.30 - 11.00 Uhr): von bis Uhr		Ausweichtermine:
Standort und Zufahrt: <i>Kennzeichnen Sie bitte in einer genauen Karte den Anfahrtsweg und den geplanten Standort. Bitte beachten Sie die Maße des Ökomobils: 3,6 m hoch, 2,5 m breit, 10 m lang, 7,5 t schwer.</i>			

Eine schriftliche Einwilligung **aller** teilnehmenden Personen (bei Minderjährigen: der Erziehungsberechtigten) zur Nutzung und Veröffentlichung von Fotos, die im Rahmen der Veranstaltung gemacht werden, liegt vor: ja nein

Hiermit versichere ich, dass der/die Grundstückseigentümer/in über den Einsatz des Ökomobils informiert wurde und sein/ihr Einverständnis gegeben hat. Die Teilnahme an der Veranstaltung erfolgt auf eigene Gefahr. **Ich nehme an der Veranstaltung selbst als Aufsichtsperson teil oder benenne rechtzeitig eine/n verantwortliche/n Vertreter/in. Die Checkliste zur Vorbereitung habe ich beachtet.**

Datum, Unterschrift

Achtung:
Erst bei Bestätigung unsererseits ist der Termin festgelegt! Ist 14 Tage vor dem Termin keine exakte Karte des Standorts vorhanden, fällt die Veranstaltung aus!

Ihre Checkliste für eine Ökomobilveranstaltung

Bei der Vorbereitung von Ökomobilveranstaltungen sind wir auf Ihre Hilfe vor Ort angewiesen. Daher haben wir für den Besuch des **Ökomobils** die folgende Checkliste erstellt. Bitte beachten Sie diese Punkte vor dem Versand des Anmeldeformulars.

- ✓ **Eingeeigneter Standort** (naturnah und ruhig) für das Ökomobil wurde ausgewählt und auf einer Karte genau markiert (z.B. Gemeindeplan, Topographische Karte).
- ✓ **Größe und Gewicht des Ökomobils** für die Zufahrt und den Standort wurden bedacht (das Ökomobil ist 7,5 t schwer; 10 m lang; 2,5 m breit; 3,6 m hoch).
- ✓ **Falls der Anfahrtsweg durch Schranken** gesperrt ist, sorgen Sie bitte dafür, dass diese eine Stunde vor Beginn der Veranstaltung geöffnet werden.
- ✓ Das Ökomobil kann die Teilnehmerinnen und Teilnehmer **nicht transportieren**.
- ✓ Es haben **maximal 24 Personen** Platz im Ökomobil.
- ✓ Die Unterrichts- oder Projekteinheit, die vom Ökomobil begleitet werden soll, wurde auf der Rückseite der Anmeldung oder einem Beiblatt kurz beschrieben.
- ✓ **Grundstücksbesitzer und/oder das Forstamt wurden über die Veranstaltung informiert** und haben ihre Zustimmung gegeben. Bei Gewässeruntersuchungen sind die Pächter des Gewässers informiert worden.
- ✓ Für Gewässeruntersuchungen ist ein Niedrigwasserbereich mit **nicht zu steilen Ufern zugänglich**.
- ✓ **Mindestens ein verantwortlicher Erwachsener** (Betreuer) ist über die Gesamtdauer der Veranstaltung anwesend.
- ✓ Die Teilnehmenden wurden über die Notwendigkeit von **festem Schuhwerk und regendichter Kleidung** (bei Gewässeruntersuchung **Gummistiefel** und evtl. Ersatzkleidung) informiert.
- ✓ Nur wenn bei der Einwilligung zur Nutzung von Fotos **ja** angekreuzt ist, machen wir Fotos, die wir Ihnen anschließend zur Verfügung stellen. Einzelne Fotos werden dann von uns eventuell zur Erstellung unseres Jahresberichts oder zur Illustration von Broschüren, Faltblättern o.Ä. verwendet.
- ✓ Den Teilnehmenden wurde empfohlen, **Verpflegung** und ein Getränk mitzunehmen.

Ebenso bitten wir Sie, die geplante Ökomobilveranstaltung durch **Einladen der Presse**, Berichte im Gemeindeblatt, in der Schulzeitung, Erstellen von Postern etc. in das öffentliche Bewusstsein zu rücken. Über eine Zusendung der Berichte und eine Rückmeldung zur Veranstaltung freuen wir uns sehr!

Checkliste für einen Ökomobilbesuch – an Corona angepasst

Zu Ihrer Hilfe haben wir für die Anmeldung einer Ökomobilveranstaltung die folgende Checkliste erstellt. **Bitte beachten Sie diese Punkte** vor Versand des

Anmeldeformulars. Vielen Dank!

- Ich habe einen geeigneten Standort für das Ökomobil gefunden (naturnah und ruhig) und auf einer Karte (z. B. Gemeindeplan) markiert oder eine Wegbeschreibung verfasst. Für das Navigationssystem ist der Name der zuführenden Straße hilfreich.
 - Ich habe das **Gewicht und die Größe** des Ökomobils bedacht: **7,5 t; 10 m lang; 3,5 m hoch; 2,6 m breit.**
 - **Es gibt zusätzlich genügend Platz, um zwei Pavillons mit 3 x 3 m Standfläche neben dem Ökomobil aufbauen zu können.**
 - Ich weiß, dass während der Dauer der Corona-Einschränkungen **nur 12 Personen** zzgl. ein bis zwei Lehrkräfte am Programm teilnehmen können.
 - Ich habe die beigefügte Teilnahmeliste mit Namen, Wohnort und Telefonnummer vor der Veranstaltung ausgefüllt.
 - Ich habe die TeilnehmerInnen darüber informiert, dass während der Veranstaltung bei nicht-Einhalten des Mindestabstands (1,5 m) **Mundschutzpflicht** gilt.
 - Eigene Wünsche zur Unterrichts- oder Projekteinheit, die vom Ökomobil begleitet werden soll, habe ich auf einem Beiblatt zum Anmeldeformular kurz beschrieben.
 - Wenn der Veranstaltungsort in der Nähe eines Naturschutzgebiets liegt, auf das im Rahmen der Veranstaltung eingegangen werden kann, nennen Sie bitte den Namen.
-
- Ich habe Grundstücksbesitzer und/oder das zuständige Forstamt über die Veranstaltung informiert und ihr Einverständnis erhalten.
 - Für Gewässeruntersuchungen ist ein Niedrigwasserbereich zugänglich.
 - Ich habe dafür gesorgt, dass mindestens ein (maximal zwei) verantwortlicher Erwachsener (BetreuerInnen) über die Gesamtdauer der Veranstaltung anwesend ist.
 - Die Teilnehmerliste liegt ausgefüllt bei.
 - Ich habe die TeilnehmerInnen über die Notwendigkeit von festem Schuhwerk und regendichter Kleidung (bei Gewässeruntersuchung Ersatzkleidung und Gummistiefel) informiert. Für Zeckenschutz, eventuell Sonnenschutz wurde gesorgt.
 - Ich habe den TeilnehmerInnen empfohlen, Verpflegung und ein Getränk mitzunehmen.
 - Ich habe die TeilnehmerInnen darüber informiert, dass während der Veranstaltung bei nicht-Einhalten des Mindestabstands (1,5 m) **Mundschutzpflicht** gilt.

Wie bitten Sie, die Ökomobilveranstaltung umgehend abzusagen, wenn Sie oder einzelne Teilnehmer in der Woche vor der Veranstaltung Krankheitssymptome aufweisen.

Das gilt ebenfalls, wenn Sie oder einzelne Teilnehmende sich innerhalb der letzten 14 Tage in einem Corona-Risikogebiet aufgehalten haben. Sollten in den zwei auf die Ökomobilveranstaltung folgenden Wochen in Ihrer Gruppe oder bei Ihnen Corona-Virus-Verdachtsfälle auftreten, bitten wir Sie, uns umgehend Bescheid zu geben.

Ebenso bitten wir, Ihre Möglichkeiten wahrzunehmen, die geplante Ökomobilveranstaltung in das öffentliche Bewusstsein zu rücken. Dafür eignen sich **Presseberichte**, Berichte im Gemeindeblatt, in der Schulzeitung oder auf Ihrer Homepage.

Für eine Zusendung Ihrer Berichterstattung sind wir sehr dankbar.

Wir bedanken uns ganz herzlich für Ihre Mithilfe und freuen uns schon, Sie bei der Veranstaltung begrüßen zu dürfen.

Das Ökomobil-Team