

Das **Referat 32 – Betriebswirtschaft, Agrarförderung und Strukturentwicklung** – am **Regierungspräsidium Karlsruhe** koordiniert die Beratung der Landwirte, Obstbauer, Gärtner und Winzer im Regierungsbezirk durch die unteren Landwirtschaftsbehörden und sonstiger Beratungsinstitutionen. Es fördert Bildungsmaßnahmen im ländlichen Raum und ist landesweit zuständig für die Förderung von Beratungsmodulen für die Landwirtschaft.

Als Unterstützung für unser Team suchen wir motivierte und engagierte

Werkstudierende (w/m/d)

zunächst befristet bis zum 31.12.2024.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Bearbeitung von Onlineanträgen zur Förderung von Beratungsmodulen für die Landwirtschaft, insbesondere Erst- und Zweitkontrolle im Bewilligungs- und Auszahlungsverfahren
- Erstellen von Statistiken, Führen von Überwachungslisten, Registraturarbeiten

Ihr Profil:

- Immatrikulation in einem Studiengang der Fachrichtung (Wirtschafts-)Informatik oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse in der Anwendung der Microsoft-Office-Programme (Word, Excel, Outlook)
- Bereitschaft zur Aneignung von EDV-Fachprogrammen
- Verantwortungsbewusstsein, Genauigkeit und Teamfähigkeit

Die Arbeitsleistung kann überwiegend im Homeoffice erbracht werden. Eine gründliche Einarbeitung und Betreuung durch unsere Mitarbeitenden sowie eine gute Einbindung in das Team sind selbstverständlich.

Der Arbeitsumfang wird individuell abgestimmt und darf maximal 20 Stunden pro Woche betragen.

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder. Bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung

- für Bachelorstudierende in Entgeltgruppe 6 TV-L (ca. 16 €/Std. brutto);
- für Masterstudierende in Entgeltgruppe 10 TV-L (ca. 21 €/Std. brutto).

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei insgesamt gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre **Bewerbung** (Lebenslauf, Motivation, mögliche Arbeitszeugnisse, sonstige Zeugnisse, Notenauszug) **bis spätestens 14.08.2024** per E-Mail an Frau Maier (judith.maier@rpk.bwl.de) vom Personalreferat. Für fachliche Auskünfte steht Ihnen die Referatsleiterin Frau Kuisl (Telefon 0721/926-3721) gerne zur Verfügung.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung können unserer Homepage Bereich „Stellenangebote“ entnommen werden.

www.rp-karlsruhe.de



Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM KARLSRUHE