|  |
| --- |
| **ANTRAG AUF REISEKOSTENVERGÜTUNG**BEGEGNUNGSMASSNAHME IM RAHMEN DESINTERNATIONALEN SCHÜLERAUSTAUSCHES |

|  |  |
| --- | --- |
| **Personalnummer beim LBV****Bitte stets angeben, wenn die Bezüge vom Landesamt für Besol­dung und Versorgung (LBV) gezahlt werden.** | **Arbeitsgebiet** |
|  | **beim LBV** |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Familienname, Vorname** |
| **Amts- bzw. Dienstbezeichnung** | **BesGr./Verg.Gr.** |
| **Wohnanschrift** |
| **Bezieher von Trennungsgeld ?**[ ]  ja [ ]  nein |
| BIC (11 Zeichen) |
| IBAN (22 Zeichen) |
| Kreditinstitut (Kurzform mt Ortsbezeichnung) |
| **Name der ausländischen Partnerschule** |
| **Ort der Begegnung (Land, Stadt)** |
| **Schülerzahl** |
| **Zahl der Begleitpersonen** |
| **Beginn der Reise (Datum)** |
| **Ende der Reise (Datum)** |
| **Fahrkosten (bitte Belege beifügen)**[ ]  Tatsächlich bezahlte Kosten ........................................... € (Nach Abzug eventl. Zuschüsse von dritter Seite)[ ]  Keine Kosten, da Freiplatz |
| Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben.[ ]  Dienstreisegenehmigung und Belege sind beigefügt.[ ]  Dienstreisegenehmigung und Belege sind dem Antrag von Frau/Herrn .................................................................................. beigefügt..................................................... .................................................................................. Datum Unterschrift |

**06/13-3.6.050**

|  |
| --- |
| Sachlich richtig:.................................................... .................................................................................. Datum Unterschrift der Schulleitung |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KAPITEL****TITEL** |  | **R** |

|  |
| --- |
| **Schule: Name, Schulart, PLZ, Schulort (Stempel)**  |

|  |
| --- |
| **Eingangsstempel** |
| **LRA bzw. SSA / RP** | **Schule** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **WIRD VOM REGIERUNGSPRÄSIDIUM AUSGEFÜLLT** |
| Aufwandsvergütung Tage x € = ............................................. € Tage x € = ............................................. € |
| Fahrkosten = ............................................. € |
| AUSZUZAHLENDER BETRAG = € |

|  |
| --- |
| Rechnerisch richtig:.................................................... .................................................................................. Datum Unterschrift |