



# Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTTGART

Die Aufgaben des Regierungspräsidiums sind so vielfältig wie die Menschen, die im Regierungsbezirk Stuttgart leben. Sie möchten diese Vielfalt der Verwaltung in der größten Mittelbehörde Deutschlands mit rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kennenlernen? Werden Sie Teil des Teams!

## Stellenausschreibung

**Architekt/in, Kunsthistoriker/in, Bauingenieur/in, Denkmalpfleger/in (w/m/d)**

**Entgeltgruppe 13**

**frühestmöglich**

Die unbefristete Vollzeitstelle befindet sich in Abteilung 8 – Landesamt für Denkmalpflege – im Referat 83.2 – Praktische Bau- und Kunstdenkmalpflege. Die Aufgaben des Landesamt für Denkmalpflege ([www.denkmalpflege-bw.de](http://www.denkmalpflege-bw.de)) umfassen hier insbesondere die Erforschung und die Dokumentation von Kulturdenkmalen sowie die fachliche Beratung und finanzielle Förderung von Maßnahmen.

Dienstort ist Esslingen.

### **Ihre Aufgaben**

- Konservatorische Beratung und Betreuung von Maßnahmen an Bau- und Kunstdenkmalen
- Stellungnahmen in denkmalschutzrechtlichen Verfahren
- Feststellung der Kulturdenkmaleigenschaft in Einzelfällen im Benehmen mit der Inventarisierung
- Fachliche Mitwirkung bei Zuschussfällen einschließlich der Beratung von Antragstellern
- Stellungnahmen zu Förderprojekten Dritter

### Wir setzen voraus

- Abschluss eines Diplom-, Magister- oder Masterstudiengangs der Fachrichtungen Architektur, Kunstgeschichte, Denkmalpflege, Restaurierung, Bauingenieurwesen oder vergleichbarer Studiengänge an einer wissenschaftlichen Hochschule oder an anderen nach Landesrecht anerkannten wissenschaftlichen Hochschulen. Ein Masterabschluss an einer Dualen Hochschule oder Fachhochschule muss für den Zugang zum höheren Dienst akkreditiert sein. Akkreditierung zum Zeitpunkt des Abschlusses ist nachzuweisen
- Führerschein Klasse B / 3, da die Tätigkeit mit Außendiensten verbunden ist

### Von Vorteil sind

- Die 2. Staatsprüfung (Referendariat) oder ein Volontariat
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung oder in der Denkmalpflege
- ausgeprägtes Gespür und Geschick für und in Verhandlungen
- Überzeugungskraft, hohe Einsatzbereitschaft und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit sowie die Bereitschaft zu Dienstreisen
- kommunikative Kompetenz

### Wir bieten Ihnen

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- Zuschuss für den ÖPNV ([JobTicket-BW](#))
- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle



### Ihre Bezahlung

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 TV-L.

Hinzu kommen eine Jahressonderzahlung nach dem TV-L und eine Betriebsrente [VBL](#).

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich unter der Angabe der **Kennziffer 22117** bis spätestens **03.10.2022** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren: [Online-Bewerbungsportal](#).

Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

**Haben Sie noch Fragen?**

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Frau Essl vom Personalreferat (Tel. 0711 904-11208, [leonie.essl@rps.bwl.de](mailto:leonie.essl@rps.bwl.de)) oder bei Fragen zum Aufgabengebiet Referatsleiterin Prof. Dr. Ulrike Plate (Tel. 0711/904-45226, [ulrike.plate@rps.bwl.de](mailto:ulrike.plate@rps.bwl.de)) zur Verfügung.

**Weitere Hinweise**

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie unter [Informationen gem. Art.13 DSGVO zum Datenschutz bei Stellenausschreibungen](#)