



Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTTGART

Die Aufgaben des Regierungspräsidiums sind so vielfältig wie die Menschen, die im Regierungsbezirk Stuttgart leben. Sie möchten diese Vielfalt der Verwaltung in der größten Mittelbehörde Deutschlands mit rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kennenlernen? Werden Sie Teil des Teams!

Stellenausschreibung

Geomatiker/Geomatikerin /

Staatlich geprüfte(r) Techniker/Technikerin /

Vermessungstechniker/Vermessungstechnikerin (w/m/d)

oder einem vergleichbaren Ausbildungsberuf

bis Entgeltgruppe 9 a

frühestmöglich

Auf dem Weg hin zu einer zukunftsorientierten Mobilität erarbeitet die Abteilung 4 – Mobilität, Verkehr, Straßen - passende Lösungen für alle Nutzerinnen und Nutzer der Verkehrsinfrastruktur. Daher verstehen wir uns als Mobilitätsverwaltung, die als Teil des Regierungspräsidiums Stuttgart das Bestandsnetz von rund 4.100 km Bundes- und Landesstraßen sowie eine Vielzahl von Brücken und Tunnel betreut.

Innerhalb der Abteilung 4 des Regierungspräsidiums Stuttgart ist beim Referat 47.3 (Baureferat Süd) eine unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen. Das Baureferat 47.3 betreut die Umsetzung aller mobilitätsbezogenen Maßnahmen in den Landkreisen Esslingen, Göppin-

gen und im Rems-Murr-Kreis. Es befindet sich in der Außenstelle Göppingen des Regierungspräsidiums Stuttgart.

Der Dienort ist **Göppingen**.

Ihre Aufgaben

Gesucht wird eine Mitarbeiterin/ein Mitarbeiter für die Bereiche

- Straßeninformationsbank, die aus der Datenbank TT-SIB® ("TechnoTrend Straßeninformationsbank") Infosys und der damit verknüpften Geoinformationssoftware Mapinfo® besteht.
- Widmungen/Umstufungen /Ortsdurchfahrtsgrenzen.

Das Aufgabengebiet umfasst dabei insbesondere:

- Pflege, Auswertung. Datenfortführung und Bearbeitung der Straßeninformationsbank nach den "Anweisung Straßeninformationsbank" des Bundes zur Erfassung und Pflege der Straßeninformationen
- Erstellen und Abwickeln von Aufträgen zur Aufnahme neu gebauter oder geänderter Bundes- und Landesstraßen in die Straßeninformationsbank
- Vorbereiten der Widmungs- und Umstufungsverfahren
- Vorbereiten von Entscheidungen zur Festlegung bzw. Verlegung von Ortsdurchfahrtsgrenzen und Gemeindeverbindungsstraßen

Wir setzen voraus

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Geomatiker/Geomatikerin, Techniker/Technikerin, Vermessungstechniker/Vermessungstechnikerin oder einem vergleichbaren Ausbildungsberuf
- Hohe Motivation und ausgeprägte Leistungsbereitschaft, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, Durchsetzungsvermögen, Bereitschaft für interdisziplinäre Projektarbeit
- Verständnis für wirtschaftliches Handeln, einschlägige EDV-Kenntnisse, einen sicheren Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Fahrerlaubnis Klasse B zum Führen von Pkws

Von Vorteil sind

- Bereits erworbene Erfahrung in der Anwendung von Straßeninformationsdatenbanken, der Software TT-SIB Infosys oder vergleichbare Datenbanken /-systeme und der "Anweisung Straßeninformationsbank" des Bundes zur Erfassung und Pflege der Straßeninformationen
- Gute Kenntnisse in Word, Outlook und Excel

Wir bieten Ihnen

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Eine Umfassende Einarbeitung
- Die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- Zuschuss für den ÖPNV ([JobTicket-BW](#))
- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle

Ihre Bezahlung

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen bis in Entgeltgruppe 9a TV-L.

Hinzu kommen eine Jahressonderzahlung nach dem TV-L und eine Betriebsrente ([VBL](#)).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich unter der Angabe der Kennziffer **21100** bis spätestens **20.05.2021** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren: [Online-Bewerberportal](#).

Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

Haben Sie noch Fragen?

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Frau Harsch, Personalreferat, Tel. 0711 904-11214, E-Mail: Franziska.Harsch@rps.bwl.de oder zu fachlichen Fragen Herr Dätsch, Tel 07161 657-229, E-Mail: Michael.Dätsch@rps.bwl.de, zur Verfügung.

Weitere Hinweise

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie unter [Informationen gem. Art.13 DSGVO zum Datenschutz bei Stellenausschreibungen](#)