

Übungsklausur

(Ersatz für Zwischenprüfung 2020)

Ausbildungsberuf **Fachangestellte/-angestellter für Medien- und Informationsdienste** **(16)**

Prüfungsfach **Beschaffung, formale Erfassung**

Prüfungszeit **60 Minuten**

Verlangt: Alle Aufgaben
Punkte: 50

Erlaubte **Hilfsmittel**: Nicht programmierbarer, netzunabhängiger Taschenrechner ohne Kommunikationsmöglichkeit mit Dritten. Andere digitale Hilfsmittel sind nicht zugelassen.

Hinweis: Diese Arbeit besteht aus 6 Seiten: Deckblatt, 2 Aufgabenseiten sowie 3 Seiten Anlagen und ist vor Beginn auf Vollständigkeit zu überprüfen. Sind Anlagen beigefügt, können diese abgetrennt werden.

Bitte jede Aufgabe auf eine neue Seite.

	Punkte
Aufgabe 1	10
Die Gemeindebibliothek, in der Sie arbeiten, erwägt den Bestand von AV-Medien zu erweitern.	
1.1	6
Beschreiben Sie, was man unter AV-Medien versteht und nennen Sie drei Beispiele.	
1.2	4
Beschreiben Sie eine zentrale Einrichtung, bei der Sie sich zur Einführung eines neuen Medienangebots kostenfrei beraten lassen können.	
Aufgabe 2	10
Sie arbeiten in einer Bildagentur, die auf den Bereich Skandinavien spezialisiert ist.	
Entscheiden Sie für jedes Bild in Anlage 1, ob dieses Bild in Kommission übernommen werden soll oder nicht. Begründen Sie jede Entscheidung stichpunktartig.	
Aufgabe 3	10
Sie arbeiten in einem Kommunalarchiv und sollen einen Bewertungsvorschlag für die Unterlagen auf einer Aussonderungsliste erstellen.	
Entscheiden Sie für die Unterlagen in Anlage 2, ob diese übernommen werden sollen oder nicht. Begründen Sie jede Entscheidung stichpunktartig.	
<i>Hinweis: Die Aufgabe soll in der Anlage gelöst werden.</i>	
Aufgabe 4	10
Eine Hauptaufgabe von Informations- und Dokumentationsstellen besteht in der Bereitstellung bestandsunabhängiger Nachweismittel für Fachinformationen.	
4.1	2
Nennen Sie zwei typische bestandsunabhängige Nachweismittel aus dem Bereich IuD.	
4.2	8
Erläutern Sie anhand des <i>Zentralen Schallplattenkatalogs (ZSK)</i> die Aufgaben eines Zentralsystems.	

Punkte

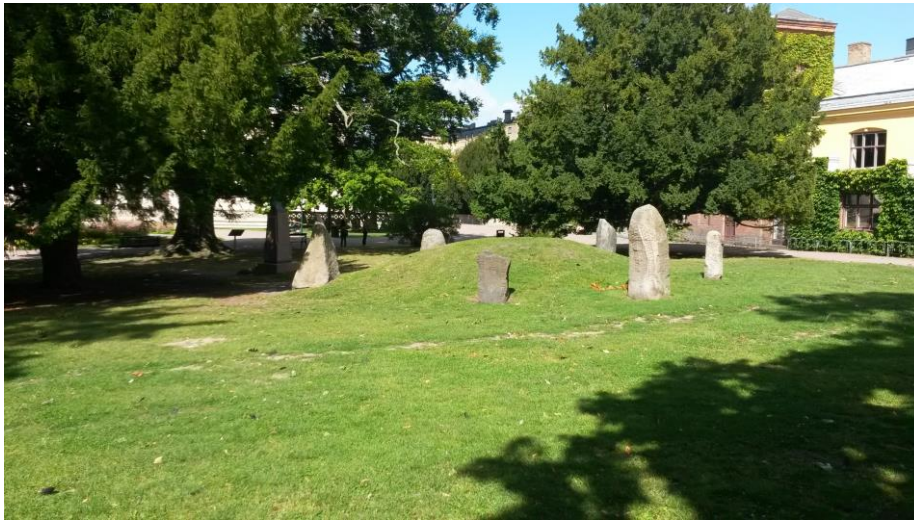
Aufgabe 5

10

In der Medizinischen Dokumentation ist der Austausch und die zentrale Verwaltung von Daten praktische Notwendigkeit.

Ein Patient soll sich einer geplanten Operation unterziehen. Stellen Sie grafisch den Verlauf des Krankenhausaufenthaltes dar. Geben Sie dazu für jeden Teilbereich ein typisches Dokument bzw. Daten an, die an diesem Punkt der Krankenakte hinzugefügt werden können.

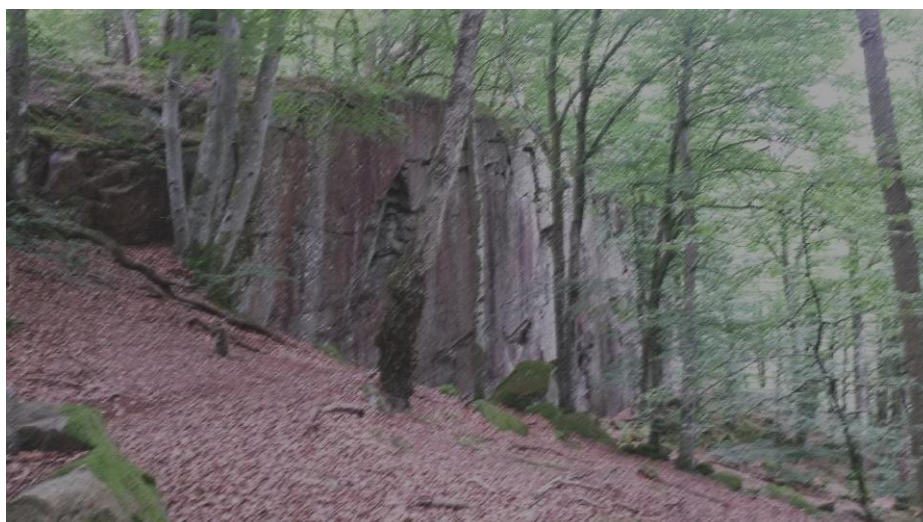
Anlage 1



a)
bekannte
Runensteine auf
dem Gelände der
Universität Lund
(Südschweden)



b)
bekannte
Runensteine in
Småland
(Südschweden)
Person unbekannt



c)
Felsabbruchkante
in Småland
(Südschweden)

Anlage 1



d)
Hauptgebäude
der Universität
Lund,
aufgenommen
vom Universitäts-
gelände aus



e)
Sphinxstatue in
Assuan (Ägypten)

Prüfungsnummer: _____

Anlage 2

ÜB = übernehmen

KA = kassieren

	ÜB	KA	Begründung
Bauakte für die Umgestaltung und Begrünung des zentralen Markplatzes der Kommune			
Kopien der Schreiben des Wohnungsamtes an das Jugendamt in Unterbringungsfragen 1970-1975, angeboten vom Jugendamt			
Anweisung des Innenministers zur Bekämpfung von Ruhr, Influenza u.a. epidemiologischen Krankheiten auf kommunaler Ebene, 1965			
Unterlagen mit Kaufvertrag zum Erwerb einer Freifläche aus privater Hand zur Ausweisung eines Gewerbegebietes, 05.1981- 08.1981			
Protokolle der öffentlichen Gemeinderatssitzungen, 01.08.1982 - 20.10.1988			