



Stellenausschreibung

Im Regierungspräsidium Tübingen ist in der Abteilung 2 - Wirtschaft, Raumordnung, Bau-, Denkmal- und Gesundheitswesen – im Vorzimmer der Abteilungsleitung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende Stelle zu besetzen:

Verwaltungskraft (w/m/d)

Teilzeit 50% unbefristet, Entgeltgruppe 5 TV-L

[Informationen zum Regierungspräsidium finden Sie hier.](#)

Ihre Aufgaben:

- Vorzimmer der Abteilungsleitung, Schreib- und EDV-Arbeiten, Überwachung von Terminen, allgemeiner Schriftverkehr
- Vorbereitung und Organisation von Besprechungen und Sitzungen
- Versand von Akten per beBPo an das Verwaltungsgericht
- Erfassung von Auszahlungsanordnungen und Annahmeanordnungen in SAP
- Gebührenbescheide

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter, Rechtsanwaltsfachangestellte / Rechtsanwaltsfachangestellter oder Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder vergleichbare Ausbildung
- gute allgemeine EDV-Kenntnisse sowie ein routinierter Umgang mit Office-Programmen und die Bereitschaft, sich in neue PC-Programme einzuarbeiten
- Organisationsgeschick, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Servicebereitschaft und Kreativität

Unser Angebot:

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz
- eine ausgewogene Work-Life-Balance
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- einen Zuschuss für den ÖPNV
- ein Fahrradleasing-Angebot (JobBike BW)
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Kantine

Ihre Bezahlung:

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 5 TV-L. Hinzu kommen eine Jahressonderzahlung nach dem TV-L und eine betriebliche Altersvorsorge (VBL).

Gut zu wissen:

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben Sie weitere Fragen?

Diese beantwortet Ihnen die Abteilungsleiterin, Frau Petra Stark Tel.: [07071/757-3242](tel:070717573242) (petra.stark@rpt.bwl.de).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich bis zum **08. Juni 2025** unter Angabe der Kennziffer **25059** ausschließlich über unser Online-Bewerberportal. Dieses finden Sie auf der Homepage des Regierungspräsidiums Tübingen unter „Service / Stellenangebote“ oder hier:

https://bewerberportal.landbw.de/rp_tu_v2/index.html

Bewerbungen per Post oder E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden.

