



**Baden-Württemberg**  
REGIERUNGSPRÄSIDIUM FREIBURG

## **STELLENAUSSCHREIBUNG**

Az.: 12-0305.1/40

Freiburg i. Br., den 21.10.2019

Beim Regierungspräsidium Freiburg, Abteilung 4 -Straßenwesen und Verkehr- ist im Referat 45 -Straßenbetrieb und Verkehrstechnik- zum nächst möglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer/eines Verwaltungsangestellten (w/m/d)**

unbefristet in Teilzeit in einem Beschäftigungsumfang von 50 % der tariflichen Wochenarbeitszeit (derzeit 19,75 Std./ Woche) zu besetzen (**Kennziffer 1994**). Dienort ist **Freiburg**.

**Das vielseitige Aufgabengebiet umfasst folgende Aufgabenschwerpunkte:**

- Rechnungsbearbeitung,
- Erfassen von Rechnungen im EDV-gestützten Abrechnungsprogramm LUKAS,
- Einholung von Angeboten und Fertigung von Preisübersichten,
- Führen von Schriftverkehr mit Firmen und Behörden,
- Veröffentlichung von Ausschreibungen (z. B. Eingabe von Ausschreibungsdaten in den AI-Vergabemanager, etc.),
- Schriftführung bei Submissionen,
- Erstellung und Vorbereitung des dazugehörigen Schriftverkehrs,
- Durchführung von Vergabemeldungen,
- Allgemeine Schreib- und Verwaltungstätigkeiten,
- Vertretungsweise für Autobahnmeistereien:
  - Erfassen von Personen, Geräten/Fahrzeugen u. Material im EDV-gestützten Abrechnungsprogramm LUKAS,
  - Lohnbearbeitung als Grundlage für die Lohnauszahlung und
  - Erstellen von Bestellscheinen.

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Kauffrau/ Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare berufliche Qualifikation;
- Gute Kenntnisse der Microsoft Office-Programme;
- Fähigkeit zur Einarbeitung in fachspezifische EDV-Programme;
- Organisationsgeschick, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Eigeninitiative sowie freundliches Auftreten;
- Haushaltrechtliche Kenntnisse sind von Vorteil.

Die Bundesautobahnen werden ab dem 01.01.2021 nicht mehr in Auftragsverwaltung durch die Länder, sondern in unmittelbarer Bundesverwaltung geführt. Die Aufgaben Planung, Bau, Betrieb, Erhaltung, vermögensmäßige Verwaltung und Finanzierung der Bundesautobahnen werden der Autobahn GmbH des Bundes übertragen.

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 6 TV-L.

Beim Regierungspräsidium Freiburg wird die Vereinbarkeit von Familie und Beruf großgeschrieben. Familienbewusste Rahmenbedingungen wie beispielsweise flexible Arbeitszeitregelungen bieten dafür optimale Voraussetzungen. Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem JobTicket BW. Das Regierungspräsidium Freiburg möchte den Anteil an Frauen erhöhen und ist deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen der kommissarische Leiter des Referates, Herr Michael Kunz (Tel. 0761/208-4510) zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich über unser **Online-Bewerbungsverfahren** unter Angabe der **Kennziffer 1994**. Dieses finden Sie auf der Homepage des Regierungspräsidiums Freiburg unter Stellenangebote (Link: <http://rp-freiburg.de>). Bewerbungsschluss ist der **18.11.2019**.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO erhalten Sie ebenfalls auf der Homepage des Regierungspräsidiums Freiburg unter Stellenangebote (Link: <http://rp-freiburg.de>).