

Schule
--------

Vertraulich behandeln
-----------------------

## Dienstliche Beurteilung

Probezeitbeurteilung

Letzte Beurteilung am \_\_\_\_\_

### I. Angaben zur Person

Familiename, ggf. Geburtsname, Vorname ,	Geburtsdatum	
Amts- bzw. Dienstbezeichnung, Funktion	Bes.-/Verg.-Gruppe	schwerbehindert <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Lehrbefähigung (Fächer)/Fachrichtung/Stufenschwerpunkt	an der berichtenden Schule seit	
	Beurteilungszeitraum von/bis —	

### II. Beschreibung der dienstlichen Tätigkeit

<b>a) Allgemeiner Aufgabenbereich</b>	Derzeitiger Lehrauftrag (Fach, Klasse, Wochenstunden, Klassenlehrer/in), Schwerpunkte des Lehrauftrags in den vorangegangenen Jahren des Beurteilungszeitraums
<b>b) Sonderaufgaben</b>	(Z. B. Verbindungslehrer/in, Beratungslehrer/in, Sammlungstätigkeit, Personalratsmitglied, Tätigkeit in der Lehreraus- und -fortbildung)

### III. Leistungsbeurteilung

**a) Unterrichtsgestaltung, Unterrichtserfolg**

Vorbereitung und Planung, fachlich-methodisch-didaktisches Vorgehen, schülergerechte Behandlung des Lehrstoffs, individuelle Förderung der Schüler/innen, Beachtung der Unterrichtsziele, Leistungskontrolle und Notengebung, Einhaltung des Lehrplans, angemessener Medieneinsatz u. a.

**b) Erzieherisches Wirken**

Vor allem ganzheitliche Förderung der Schüler/innen, Wertevermittlung und Wirken im Sinne der Erziehungsziele, Aufgeschlossenheit für Probleme der Schüler/innen, Hilfsbereitschaft, beispielhaftes Verhalten, Erscheinungsbild, Mitwirkung bei außerunterrichtlichen Veranstaltungen

**Name:**

**Vorname:**

**Amtsbezeichnung:**

**Geb.-Datum:**

### Leistungsbeurteilung (Fortsetzung)

**c) Zusammenarbeit mit den am Schulleben Beteiligten**

(Vorgesetzte, Kollegen/Kolleginnen, Eltern, Schulträger, Kirchen, Betriebe und andere Stellen)

**d) Wahrnehmung leitender, beratender Aufgaben und von Sonderaufgaben**

Z. B. als Schulleiter/in, Fachberater/in, Mentor/in (insbesondere Verhalten als Vorgesetzte/r, Wahrnehmung von Führungs- und Aufsichtsfunktionen, Erledigung von Verwaltungsaufgaben, Vertretung der Schule nach außen, Tätigkeit in der Lehreraus- und -fortbildung)

**Name:**

**Vorname:**

**Amtsbezeichnung:**

**Geb.-Datum:**

**IV. Befähigungsbeurteilung** (Bewertung bitte ankreuzen)

Befähigungsmerkmale	Ausprägungsgrad A = schwach ausgeprägt B = normal ausgeprägt C = stärker ausgeprägt D = besonders stark ausgeprägt				Ggf. zusätzliche Erläuterungen (vgl. Verwaltungsvorschrift vom 21. Juli 2000 in der jeweils geltenden Fassung, Abschnitt III Nr. 4.2 und Fußnote*)
	A	B	C	D	
Fachkenntnisse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Auffassungsgabe und geistige Beweglichkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Urteilsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mündliche Ausdrucksfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schriftliche Ausdrucksfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fortbildungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bereitschaft zur Auseinandersetzung mit pädagogischen Fragen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verhandlungsgeschick	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Organisationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Durchsetzungsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Entschlusskraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verantwortungsbewusstsein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einsatzbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kontaktfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kooperationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fähigkeit zur Menschenführung als Vorgesetzter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**\*Anmerkungen:**  
Ggf. sind wesentlich erscheinende weitere Merkmale zu bewerten sowie ergänzende oder erläuternde Hinweise zu geben, vor allem, wenn offensichtlich besondere persönliche Verhältnisse von Einfluss waren.  
Merkmale wie Objektivität, Bereitschaft, ggf. Kritik anzunehmen (Einsichtsfähigkeit), Selbstbeherrschung u. a. sind nicht besonders aufgeführt und sollen nur dann eine Wertung erfahren, wenn eine besondere Auffälligkeit festzustellen ist.

**Name:**

**Vorname:**

**Amtsbezeichnung:**

**Geb.-Datum:**

**V. Gesamturteil**

**Gesamturteil durch den Schulleiter/die Schulleiterin**

(Note und ggf. Begründung gemäß Verwaltungsvorschrift vom 21. Juli 2000 in der jeweils geltenden Fassung, Abschnitt III Nr. 5.3)

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift)

**Gesamturteil durch die Schulaufsichtsbehörde aufgrund eines besonderen dienstlichen Bedürfnisses**

(Note und ggf. Begründung gemäß Verwaltungsvorschrift vom 21. Juli 2000 in der jeweils geltenden Fassung, Abschnitt III Nr. 7.3 und 7.4)

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift)

**Name:**

**Vorname:**

**Amtsbezeichnung:**

**Geb.-Datum:**

**VI. Bekanntgabe an die betreffende Lehrkraft**

Durch Übergabe

1. Die vorstehende dienstliche Beurteilung wurde mir am \_\_\_\_\_ durch Übergabe einer Ausfertigung bekannt gegeben.

Sie wurde auf mein Verlangen am \_\_\_\_\_ mit mir besprochen.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift der Lehrkraft)

2. Die Lehrkraft hat sich zu der dienstlichen Beurteilung

geäußert. Die Äußerung ist dieser dienstlichen Beurteilung beigelegt.

nicht geäußert.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Beurteilers/der Beurteilerin)

Durch Übersendung

1. Die vorstehende dienstliche Beurteilung wurde der Lehrkraft durch Übersendung am \_\_\_\_\_ bekannt gegeben.

Sie wurde auf ihr Verlangen am \_\_\_\_\_ mit ihr besprochen.

2. Die Lehrkraft hat sich zu der dienstlichen Beurteilung

geäußert. Die Äußerung ist dieser dienstlichen Beurteilung beigelegt.

nicht geäußert.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Beurteilers/der Beurteilerin)

**Name:**

**Vorname:**

**Amtsbezeichnung:**

**Geb.-Datum:**