



Baden-Württemberg
REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTTGART

Stellenausschreibung

Az.: 12-0305.3-1-9/0215

Beim Regierungspräsidium Stuttgart ist bei der Abteilung 9 –Landesgesundheitsamt- im Referat 95 –Landesprüfungsamt für Medizin und Pharmazie, Approbationswesen- zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine nach § 14 Absatz 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristete Stelle als

Verwaltungsangestellte/Verwaltungsangestellter (w/m/d)
(Kennziffer 20073)

für die Dauer von 2 Jahren in Vollzeit (derzeitige tarifliche Wochenarbeitszeit 39,5 Std./Woche) in unserem Welcome-Center zu besetzen.

Aufgabengebiet:

- „Erstanlaufstelle“ für die Beratung und Information über die Anerkennung von im Ausland erworbenen Berufsqualifizierungen, dabei zentrale Wahrnehmung der Telefonsprechzeiten
- Unterstützung der Sachbearbeiter/innen, Service- und Schreibdiensttätigkeiten

Anforderungsprofil:

- Berufsausbildung im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst (mit Staatsprüfung), als Verwaltungsfachangestellte/r oder als Justizfachangestellte/r oder Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r
- Fähigkeit, Gesetze, einschlägige Rechtsvorschriften und EU-Richtlinien zu erfassen (grundlegende Rechtskenntnisse in den verschiedenen Berufsgesetzen werden in einer Fachanweisung vermittelt)
- hohes Maß an Organisationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, gut organisierte und selbständige Arbeitsweise
- Kundenorientierung, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- EDV-Kenntnisse, wünschenswert im Bereich der Microsoft Office-Produkte (Word, Excel, Outlook, Power-Point).

Bei Vorliegen der persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Da sich die Befristung des Arbeitsverhältnisses nach § 14 Absatz 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes (TzBfG) richtet, können in der Regel nur Bewerberinnen und Bewerber berücksichtigt werden, die bisher noch nicht in einem Arbeitsverhältnis beim Land Baden-Württemberg beschäftigt waren.

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Der Arbeitsplatz befindet sich in der Nordbahnhofstraße 135, 70191 Stuttgart (Landesgesundheitsamt). Ein Umzug nach Stuttgart-Vaihingen ist vorgesehen.



Beim Regierungspräsidium Stuttgart wird die Vereinbarkeit von Familie und Beruf groß geschrieben. Familienbewusste Rahmenbedingungen wie beispielsweise flexible Arbeitszeitregelungen bieten dafür optimale Voraussetzungen.

Unser Angebot an Sie:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr (JobTicket BW)
- Gesundheits- und Präventionssport
- Betriebsrente (VBL)
- Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen

Bewerben Sie sich bitte **bis 03.04.2020 unter der Kennziffer 20073** über unser **Online-Bewerberportal**. Dieses finden Sie im Internet auf der Homepage des Regierungspräsidiums Stuttgart unter „Stellenangebote“ über folgenden Link:

<https://rp.baden-wuerttemberg.de/rps/Service/Seiten/Stellenangebote.aspx>.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage ebenfalls unter

<https://rp.baden-wuerttemberg.de/rps/Service/Seiten/Stellenangebote.aspx>

Von Bewerbungen per E-Mail bitten wir abzusehen.

Für nähere Auskünfte bezüglich der Stelle steht Ihnen Herr Schenk, Tel. 0711/904-39200 oder per E-Mail: Matthias.Schenk@rps.bwl.de gerne zur Verfügung.