

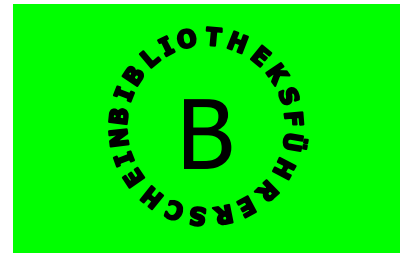
Bibliotheksführerschein Baden-Württemberg

Im Bildungsplan 2004 ist an mehreren Stellen von Leseförderung und von der Einbeziehung von Bibliotheken in Lernprozesse die Rede. Dabei werden verschiedene Vorschläge für konkrete Aktionen gemacht. Eine Aktion, die im Bildungsplan für die Grundschule sehr nachdrücklich gefordert wird, ist der Erwerb des sog. Bibliotheksführerscheins für Schülerinnen und Schüler der 3./ 4. Klassen.

Im Rahmen eines Bibliotheksbesuchs sollen die Schülerinnen und Schüler Grundkenntnisse über das Angebot und die Benutzung einer Bibliothek erwerben. Nachdem sie diese Kenntnisse durch Beantworten von Fragen bewiesen haben, erhalten die Schülerinnen und Schüler den Bibliotheksführerschein als Bestätigung ihres Wissens.

Öffentliche Bibliotheken in Baden-Württemberg sollten den Kontakt zu den Grundschulen suchen und den Bibliotheksführerschein anbieten. Die Fachstelle Karlsruhe unterstützt die Bibliotheken im Regierungsbezirk dabei mit Vorlagen für die folgenden Materialien, die einfach, kostengünstig und leicht herzustellen sind:

- ein Faltblatt als Information für Lehrerinnen und Lehrer
- ein Fragenkatalog
- eine Bibliotheksführung
- ein Ausweisvordruck (Führerschein)
- die Vorlage für eine Urkunde.



Der Flyer

Mit diesem Faltblatt sprechen Sie Lehrerinnen und Lehrer an: Auf der Innenseite befinden sich Informationen zur Aktion „Bibliotheksführerschein“ und ein paar Stichworte zur Lese- und Medienkompetenz. Auf der Außenseite können Sie Informationen zu Ihrer Bibliothek eingetragen: Adresse, Telefonnummer, Öffnungszeiten. Und Sie können auflisten, welche Angebote die Bibliothek speziell für Grundschulen bzw. Grundschüler anbietet.

Der Fragenkatalog

Der Fragenkatalog wird nach einer kurzen Vorstellung der Bibliothek ausgeteilt und von den Kindern ausgefüllt. Nach Ablauf der Zeit geht man gemeinsam die Fragen durch und bespricht die Ergebnisse. Die Fragen sind sehr einfach gehalten. So haben alle Kinder eine Chance.

Sie können die Fragen an die Bedingungen Ihrer Bibliothek anpassen, die Vorlagen ausdrucken und dann auf den Kopierer legen. So kann der Fragenkatalog auch in größeren Stückzahlen problemlos vervielfältigt und geheftet werden.

Neu: Die Bibliotheksführung „Tanz der Bücherwürmer“

Alternativ können Sie diese neue Bibliotheksführung einsetzen. Die Karten werden so ausgelegt, dass sie im Kreis liegen und das Wort „Bibliotheksführerschein“ ergeben. Die Schüler nehmen je eine Karte und begeben sich auf Entdeckungsreise durch die Bibliothek, um die Fragen auf der Rückseite zu beantworten. Nach Ablauf der Zeit werden die „Bücherwürmer“ Karte für Karte neu gelegt und dabei die Antworten vorgetragen und besprochen.

Sie erhalten Vorlagen und Anleitungen zur Herstellung des Materials und zur Durchführung der Bibliotheksführung. Bei Bedarf kann ein Exemplar zum Ausprobieren ausgeliehen werden.



Der Ausweis

Anschließend verteilen Sie die Bibliotheksführerscheine. Gleichzeitig mit dem Bibliotheksführerschein können Sie den Kindern eine Information an die Eltern und ein Formular für die Einverständniserklärung mitgeben, um die, die noch nicht Entleiher sind, zu gewinnen.

Auf der Druckvorlage sind jeweils 5 Führerscheinkärtchen. Sie sollten möglichst auf etwas stärkeres Papier gedruckt, dann geschnitten, gefaltet und zusammengeklebt werden.

Neu: Die Urkunde

Alternativ können Sie auch Urkunden im DIN A 4-Format verteilen. Urkunden sind bei Kindern dieser Altersgruppe beliebt, da sie bei Eltern oder Bezugspersonen Eindruck machen. Außerdem sind sie leicht herzustellen.

Sie erhalten eine Datei mit einem Formular. So können Sie anhand von Namenslisten, die die Lehrer vorab übermitteln, die Urkunden am PC ausfüllen und ausdrucken.

Die Materialien sollten farbig und in annehmbarer Qualität hergestellt werden. Wenn Sie selbst nicht die Möglichkeit dazu haben, sprechen Sie uns an.

Bitte entfernen Sie den Hinweis auf die Urheberschaft der Fachstellen nicht!

Auch wir müssen Tätigkeiten nachweisen.

Bestellungen bei:

Regierungspräsidium Karlsruhe
Fachstelle für das öffentliche Bibliothekswesen
76247 Karlsruhe
Tel. 0721/ 926-4018
Fax 0721/ 933-40224
E-Mail: fachstelle@rpk.bwl.de