



**Baden-Württemberg**  
REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTTGART  
STEUERUNG, VERWALTUNG UND BEVÖLKERUNGSSCHUTZ

Regierungspräsidium Stuttgart · Postfach 80 07 09 · 70507 Stuttgart

Stuttgart 28.08.2020  
Name Karin Rittenauer  
Durchwahl 0711 904-11206  
Aktenzeichen 12-0305.3-1-4/0448  
(Bitte bei Antwort angeben)

---

## Stellenausschreibung

Beim Regierungspräsidium Stuttgart sind in der Abteilung 4 - Straßenwesen und Verkehr - beim Referat 46.2 - Luftverkehr und Luftsicherheit – zwei Stellen für eine/einen

---

### **Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellten (w,m,d) (Kennziffer 20201)**

mit einem Beschäftigungsumfang von 100% zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Dienstort ist Stuttgart.

Das Referat 46.2 im Regierungspräsidium Stuttgart ist als Luftfahrtbehörde und Luftsicherheitsbehörde zuständig für die Aufgaben auf dem Gebiet des Luftverkehrsrechts sowie der Luftsicherheit in Baden-Württemberg und ist u.a. Ansprechstelle für die Luftfahrerinnen und Luftfahrer, die Betreiberinnen und Betreiber von Flugplätzen, die Luftfahrtunternehmen, aber auch für die Bürgerinnen und Bürger, die nicht selbst aktiv Luftfahrt betreiben.



Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Bearbeitung von Zuverlässigkeitsüberprüfungen im Luftverkehr nach dem Luftsicherheitsgesetz (LuftSiG). Dies beinhaltet insbesondere:

- die Erfassung der Antragsdaten der Antragstellerinnen und Antragstellern in einem Massenverfahren
- die selbstständige Bearbeitung eingehender Anträge auf Zuverlässigkeitsüberprüfung einschließlich Bearbeitung von Erkenntnisfällen.
- das Einholen von Auskünften bei anderen Polizeidienststellen und Behörden
- die Durchführung von Recherchen und das Beantworten von Anfragen anderer Stellen
- die Ausstellung von Gebührenbescheiden
- die Erledigung des Posteingangs und von Bürotätigkeiten etc.

Für diese Aufgabe suchen wir interessierte und engagierte Bewerberinnen und Bewerber mit folgenden fachlichen und persönlichen Qualifikationen:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Beamtin/Beamter im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst oder abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten verwaltungsnahen Ausbildungsberuf (z.B. als Fachangestellte/r für Bürokommunikation, Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation, Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Notarfachangestellte/r, Verwaltungsfachangestellte/r)
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- EDV-Kenntnisse, insbesondere im Bereich der Microsoft Office-Produkte
- Fähigkeit zur Einarbeitung in fachspezifische EDV-Programme
- Organisationsgeschick, Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- allgemeine Verwaltungskenntnisse

Die Vergütung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.



Beim Regierungspräsidium Stuttgart wird die Vereinbarkeit von Familie und Beruf großgeschrieben. Familienbewusste Rahmenbedingungen wie beispielsweise flexible Arbeitszeitregelungen bieten dafür optimale Voraussetzungen.

Unser Angebot an Sie:

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Flexible Arbeitszeiten
- Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr (JobTicket BW)
- Gesundheits- und Präventionssport
- Betriebsrente (VBL)
- Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen

Bitte bewerben Sie sich bis **05.10.2020** unter Angabe der oben aufgeführten Kennziffer ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren:

[https://bewerberportal.landbw.de/rp\\_st\\_001/bestimmungen.php](https://bewerberportal.landbw.de/rp_st_001/bestimmungen.php)

Von Bewerbungen per E-Mail bitten wir abzusehen.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen der Referatsleiter, Herr Hamm (Tel.: 0711/904-14675), E-Mail: [Robert.Hamm@rps.bwl.de](mailto:Robert.Hamm@rps.bwl.de) zur Verfügung.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage ebenfalls unter

<https://rp.baden-wuerttemberg.de/rps/Service/Seiten/Stellenangebote.aspx>.