



Baden-Württemberg
REGIERUNGSPRÄSIDIUM FREIBURG

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim **Regierungspräsidium Freiburg** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Abteilung 1 - Steuerung, Verwaltung und Bevölkerungsschutz - im Referat 16 - Polizeirecht, Feuerwehr, Katastrophenschutz, Rettungsdienst - ein nach Besoldungsgruppe A 13 LBesGBW bewerteter Dienstposten im gehobenen Dienst zu besetzen als

Fachperson in der Einsatzplanung und -vorbereitung (w/m/d)

Dienstort ist Freiburg.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Durchführung der Ausbildung für den Verwaltungsstab des Regierungspräsidiums Freiburg (RPF), Entwicklung von Konzepten für die Aus- und Fortbildung sowie Planung von Übungen;
- Erstellung von Konzepten zur Ausbildung Verwaltungsstabsarbeit mit der Landesfeuerwehrschule für den Regierungsbezirk Freiburg;
- Ausbildung Verwaltungsstabsarbeit in Zusammenarbeit mit der Landesfeuerwehrschule für die Verwaltungsstäbe von Stadt- und Landkreisen im Regierungsbezirk;
- Teilnahme an externen Übungen, auch grenzüberschreitend;
- Mitwirkung bei der Erstellung von konzeptionellen Grundlagen für mögliche Einsatzlagen in den Bereichen Katastrophenschutz, Feuerwehr und Rettungsdienst im RPF;
- Mitarbeit in verschiedenen Gremien, auch grenzüberschreitend, sowie Mitglied im Verwaltungsstab Vb 5 des RPF;
- Betreuung Elektronische Lagedarstellungen (z.B. ELD-BS, ELAN).

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- Ein Hochschulstudium (Bachelor oder Dipl. FH) im Bereich der Gefahrenabwehr (z.B. Security & Safety Engineering) oder alternativ eine Laufbahnbefähigung für den gehobenen feuerwehrtechnischen Dienst (§17 LVO-IM);
- sehr gute Fachkenntnisse in der Einsatzplanung und -vorbereitung, idealerweise nachgewiesen durch entsprechende Berufserfahrung;
- hohes Maß an Engagement und Bereitschaft wichtige dienstliche Termine auch außerhalb der Regelarbeitszeiten wahrzunehmen, Bereitschaft zu Dienstreisen;
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise; Organisationsgeschick, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen; ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit;

- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie gute EDV-Kenntnisse in den gängigen EDV-Anwendungen (Microsoft Office) und Bereitschaft, sich in weitere Fachanwendungen einzuarbeiten;
- PKW-Führerschein Klasse B.

Von Vorteil sind:

- berufliche Erfahrungen in vergleichbarer Position in der öffentlichen Verwaltung oder in einer Hilfsorganisation.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit im öffentlichen Dienst;
- moderne Arbeitsbedingungen mit großen Gestaltungs- und Entscheidungsmöglichkeiten und ein engagiertes Team;
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, ausgewogene Work-Life Balance mit flexiblen Arbeitszeitregelungen;
- eine aufgeschlossene Hauskultur, vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten und ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement;
- Zuschuss zum JobTicket BW zur Unterstützung Ihrer nachhaltigen Mobilität.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei insgesamt gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Der Dienstposten wird nach Besoldungsgruppe A13 LBesGBW bewertet. Bei Vorliegen der rechtlichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Besetzung bis Besoldungsgruppe A13 LBesGBW oder im Arbeitsverhältnis bis Entgeltgruppe E12 TV-L möglich. Die Ausschreibung dient der Besetzung des Dienstpostens, über eventuelle Beförderungen wird in gesonderten Auswahlverfahren entschieden. Eine Übernahme in das Beamtenverhältnis ist bei Vorliegen der rechtlichen und persönlichen Voraussetzungen grundsätzlich möglich. Für die Besetzung ist eine Sicherheitsüberprüfung nach dem Landessicherheitsüberprüfungsgesetz erforderlich.

Bewerben Sie sich!

- bis spätestens 16. Juni 2023 unter der Kennziffer **e23071** beim Regierungspräsidium Freiburg, Referat 12, 79083 Freiburg
- Bitte nutzen Sie zur Bewerbung unser [Onlineverfahren](http://www.rp-freiburg.de) (www.rp-freiburg.de).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Ansprechperson für fachliche Auskünfte:

Tina Schlick, Leiterin des Referats 16, Tel. 0761 / 208-4902