



Baden-Württemberg
REGIERUNGSPRÄSIDIUM FREIBURG

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim **Regierungspräsidium Freiburg** ist ab sofort in der Abteilung 5 - Umwelt - im Referat 53.2 - Gewässer I. Ordnung, Hochwasserschutz und Gewässerökologie - Betrieb und Unterhaltung - eine unbefristete Stelle in Teilzeit (50 %) zu besetzen als

Beschäftigte/ Beschäftigter im Assistenzbereich (w/m/d)

Dienstort ist Donaueschingen.

Ihre Aufgaben:

- Mitorganisation des Assistenzbereiches für den Landesbetrieb Gewässer in Donaueschingen mit 16 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Hierzu gehören u.a. Abwicklung von Schriftverkehr, Verwaltung und Zuordnung der Eingangspost, Telefondienst, Organisation von Terminen und Veranstaltungen, Materialbeschaffung, Terminmanagement, unterstützende Tätigkeiten im Verwaltungsbereich, Schriftgutverwaltung (eAkte);
- Assistenzbetreuung der 4 Betriebshöfe mit 20 Mitarbeitenden in Abstimmung mit der Betriebsleitung, u.a. Terminabsprachen und Anmeldungen für Fortbildungen, arbeitsmedizinische Untersuchungen, Beschaffung von PSA Ausrüstung, Mietwäsche, Krank- und Urlaubsmeldungen;
- Unterstützung bei der Bearbeitung eingehender Rechnungen.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter, Rechtsanwaltsfachangestellte / Rechtsanwaltsfachangestellter oder Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder Justizfachangestellte / Justizfachangestellter;
- gute Schriftfertigkeiten sowie fundierte Kenntnisse in MS-Word, Excel, PowerPoint und Outlook;
- Organisationsgeschick, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Servicebereitschaft und Kreativität;
- sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift.

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante Tätigkeit im öffentlichen Dienst in einem engagierten Team;
- moderne Arbeitsbedingungen mit großen Gestaltungs- und Entscheidungsmöglichkeiten;
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, ausgewogene Work-Life Balance mit flexiblen Arbeitszeitregelungen;
- eine aufgeschlossene Hauskultur, vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten und ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement;
- Zuschuss zum JobTicket BW zur Unterstützung Ihrer nachhaltigen Mobilität.

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei insgesamt gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung in Entgeltgruppe E 5 TV-L.

Bewerben Sie sich!

- bis spätestens **3. Mai 2024** unter der Kennziffer **e24030** beim Regierungspräsidium Freiburg, Referat 12, 79083 Freiburg
- Bitte nutzen Sie zur Bewerbung unser [Onlineverfahren](http://www.rp-freiburg.de) (www.rp-freiburg.de).

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Ansprechpersonen für fachliche Auskünfte:

Michael Koch, stellv. Referatsleitung, Tel. 0761 / 208 – 2793

[Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person](#) nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter [Stellenangebote](#) (www.rp-freiburg.de).